E-House 입사 안내문

■ 출입문/호실문 이용 안내

★ 출입문 통제시간- AM 01:00 ~ AM 05:00 (토/일요일 제외)

① 사용방법: 입사시 등록 된 손가락으로 출입 기기 지문 인식 (**좌측 그림 참고**)
② 지문 인식 후 **"딩동뎅"** 소리와 함께 출입 해제 (**통과시간: 5초**)
③ **"등록되지 않는 지문입니다"** 라는 멘트가 나올 경우 **출입 불가**
④ 출입이 불가할 경우 인터폰으로 보안실과 통화 후 출입
☞ **호실문** (룸메이트와 상의 후 호실 비밀번호 변경 가능)
➔ 비밀번호키 입력 후 입실 (변경 방법은 공지사항 참조)

※ 호실 명패에 부착 된 성명 위치 변경 금지(무단 변경시 벌점 부과)

■ 입사 후 호실내 체크 사항 (아래 항목 문제 발생시 홈페이지에 수리신청 할 것)

☞ 시설문제: 기숙사 홈페이지 ➔ 참여 ➔ 수리신청 및 결과

■ 입사 후 호실내 체크 사항 (아래 항목이상시 수리신청 할 것)

항 목	비 고
책상, 의자, 침대, 매트리스, 책상서랍(2개), 방수패드(여학생), 옷장, 옷장 바구니(2개), 방연마스크	1인당 1개
신발장, 냉난방기, 와이파이, 블라인드, 변기, 휴지걸이, 거울, 샤워기	호실내 1개

■ 편의시설

위 치		시 설
A동 (본관)	1층	세탁기 및 건조기/ 전자레인지/ 토스트기/ 크리에이티브 존/ 택배실/ 공용 다리미
	2층	보안실/ 우편함/ 공용컴퓨터/ 프린터/ 자판기
	각층	냉·온수 정수기/ 청소기/ 청소용품
공통	A동 1층	피트니스센터/ 쓰레기 분리수거장(1층 주차장)
B동 (별관)	지하1층	보안실/ 우편함/ 택배실/ 식당(E-집밥)
	1층	크리에이티브 존/ 세탁기 및 건조기/ 프린터/ 공용 다리미
	각층	냉·온수 정수기(1층, 3층, 5층, 7층, 9층)/ 청소기/ 청소용품

※세탁기 및 건조기 이용 금액: 각 1,000원

☞ **Cooler/Heater**

사용 가능 버튼 사용 불가(작동 무효)

	전원 버튼(On/Off)
	온도 조절 버튼(Temperature Adjustment)
	계절별 최저/최고 온도 설정 됨 (Limit in the max/min temperature for each season exists)
	풍량 조절 버튼(Fan setting)
	풍향(아래/위) 조절 버튼 Airflow direction adjustment (downward/upward)

☞ 냉/난방은 중앙장치에서 공급하는 경우에 이용 가능하며 동시에 공급될 수 없음

☞ 전원 가동 10분후부터 냉/난방 바람 나옴

☞ 에너지 절약과 과열로 인한 화재 방지를 위해 09:00, 12:00, 16:00, 21:00 시간마다 전원이 자동 OFF 호실내에서 ON으로 작동 가능

■ 기숙사 생활수칙 발생빈도가 높은 벌점 사항

조항	내 용	벌점
6	지정된 흡연 구역 외에서의 흡연 행위	10
15	기숙사 안으로 주류를 반입 및 보관하는 행위	8
18	출입통제시간(오전1시~5시)에 출입하는 행위	3
19	룸메이트의 동의 없이 호실에 타인을 출입시킨 행위	3
33	호실 정리정돈 및 청소상태 불량	2

■ 기타사항

☞ 청소기/수레 대여: 보안실 (**본인 휴대폰+신분증 제출 후 15분간 사용/ 청소기 21시 이후 사용 금지)**

☞ 양변기 사용방법

① 소변시: 누름 버튼을 짧게 누른다. 절수형 변기로써 소변의 처리는 원활

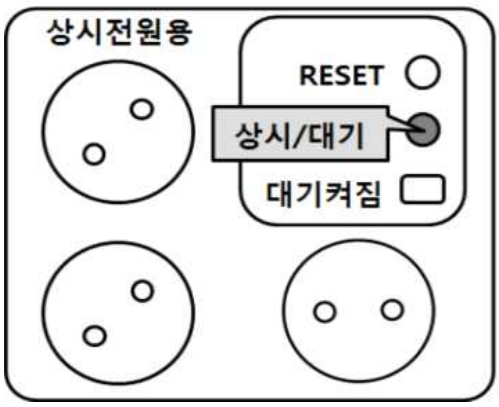
② 대변시: 누름 버튼을 2~3초간 눌러준다. 짧게 누를 경우 수량의 부족으로 양변기가 막히는 현상이 발생

☞ 호실내 공유기 이용 방법 (공유기에 부착 된 비밀번호 확인)

- 공유기가 정상적으로 동작하지 않는 경우: 공유기의 전원을 "OFF" 한 후 다시 ON" 한다.

※ 랜선 필요시 보안실에 요청하여 대여 가능

☞ **콘센트**



콘센트에 전기가 들어오지 않나요?

《콘센트 이용 방법》

- 에너지절약형 콘센트로, 전기 소모량이 일정 kw 이하가 되면 전력이 자동으로 차단되는 형태
- 좌측위쪽 콘센트만 '상시전원용'으로 대기전력차단이 되지 않음
- 세 콘센트 모두 상시 전원으로 이용하려면, **상시/대기버튼을 약 3초 간 눌러 빨간 불이 들어오면**, 더 이상 대기전원 차단이 되지 않게 되어 지속적으로 이용이 가능

■ 쓰레기 분리수거 안내

☞ 쓰레기는 **A동 1층** 분리수거장에서 표시된 분류표대로 분리수거 후 배출**(미이행시CCTV 확인 후 벌점부과)**

※ 금요일 오전까지 배출하는 것을 권장

■ 공용 공간 방치 우산 수거 안내(방치된 우산은 수거하여 폐기 예정)

☞ **복도에 우산을 방치한 학생에게는 기숙사 생활수칙 위반 26조항에 따라 벌점 2점 부과**

■ 셔틀버스 운행 **(토/공휴일, 방학기간에는 운행하지 않음)**

■ 허용물품/ 냉장고 신청

☞ 허용 전자제품: 컴퓨터, 프린터, 스탠드, 충전기, 드라이기, 자동고데기, 선풍기, 핸디형청소기, 공기청정기

☞ 비허용 전자제품: **50L 이상 냉장고, 토스터기, 전기밥솥, 커피포트, 전기장판(온수매트), 라디에이터 전열기구 등**을 소지 및 사용하는 행위는 벌점 5점에 해당. 가져온 비허용 전자제품은 모두 가정으로 반출

☞ 시설등록(냉장고 50L 이하) 신청: GLS ➔ 신청자격 ➔ 기숙사 ➔ 시설사용등록 ➔ 행정실 방문 사용허가 확인 ➔ 스티커/띠 수령 ➔ 사용 시설에 부착

■ 시설문제 및 물품대여

☞ 물품대여: 보안실 (**본인 휴대폰+신분증 제출 후 15분간 사용/ 청소기 21시 이후 사용 금지)**

■ 'E-집밥' 식당 이용 시간 ※토요일 석식/일요일/공휴일 휴무

구분	메뉴	학기중	방학중
조식	한식 메뉴(백반:밥/국/4찬)	**07:30 ~ 09:30**	07:30 ~ 09:00
중식		**11:30 ~ 13:30**	11:30 ~ 13:30
석식	일품 메뉴(메인/3찬)	**17:30 ~ 19:30 (토요일은 17:00~19:00)**	17:30 ~ 19:00 (단, 토요일 석식 휴무)

■ 연락처 및 기숙사 주소

☞ 운영실: 02-766-2183/760-0167 Fax 760-0169, 보안실: 02-766-2160~1

☞ 이메일: dorms@skku.edu, 홈페이지: http://dorm.skku.edu

☞ **우편물 주소: A동-서울시 종로구 율곡로 29길 5 본관 E-하우스 A000호 (우)03099**

B동-서울시 종로구 율곡로 257 별관 E-하우스 B000호 (우)03099